

**ПРИКАЗ**  
**Основная деятельность**

от 03.04.2019г.

№ 76 о/д

г. Усолье-Сибирское

О внесении изменений в положение об оплате труда работников МБУ «Спортивный центр», утвержденное приказом директора от 28.02.2019 г. № 36

В соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, на основании постановления администрации города Усолье-Сибирское от 29.03.2019 года № 713 «О внесении изменений в примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений подведомственных отделу спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское, утвержденное постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 25.02.2019 г. № 412, руководствуясь разделом 4 Устава муниципального бюджетного учреждения «Спортивный центр»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в Положение об оплате труда работников МБУ «Спортивный центр» утвержденное приказом директора от 28.02.2019 г. № 36 следующие изменения:

1.1. Главу 4 «Размер и условия установления выплат стимулирующего характера» положения изложить в новой редакции:

**Глава 4. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ  
ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА**

22. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

23. Работникам учреждений устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- 1) повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу);
- 2) выплаты за профессиональное развитие;
- 3) премиальные выплаты по итогам работы;

4) единовременное денежное поощрение работнику в связи с профессиональным праздничным днём «День Физкультурника».

24. В целях сохранения кадрового потенциала, обеспечения дифференциации заработной платы, с учетом уровня профессиональной подготовленности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов, устанавливается повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу). Применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) не образует новый оклад (должностной оклад). Размер повышающего коэффициента к окладам (должностным окладам) по должностям и профессиям составляет:

Тренер – от 1,02 до 1,56; техник – 1,44; документовед – 1,23; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий – 1,02; вахтер – 1,02; дворник – 1,02; уборщик служебных помещений – 1,02.

Повышающий коэффициент устанавливается на основании приказа руководителя учреждения.

25. Работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты за профессиональное развитие:

25.1. За наличие звания и наград:

1) работникам учреждения, имеющим почетные звания «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации», за государственные награды, включая почетные звания Российской Федерации и СССР, за почетные спортивные звания «Заслуженный тренер России», «Заслуженный тренер СССР», «Заслуженный мастер спорта России», «Заслуженный мастер спорта СССР» - 20 процентов от оклада (должностного оклада);

2) работникам учреждения, имеющим почетный знак «За заслуги в развитии физической культуры и спорта» - 15 процентов от оклада (должностного оклада);

3) работникам учреждения, имеющим спортивные звания «Мастер спорта России международного класса», «Гроссмейстер России», «Мастер спорта СССР международного класса», «Гроссмейстер СССР», нагрудный знак «Отличник физической культуры и спорта» - 10 процентов от оклада (должностного оклада).

При наличии у работника учреждения двух и более оснований для установления выплаты за наличие звания и наград указанная выплата устанавливается по наибольшему значению.

Выплаты за наличие звания и наград устанавливаются работникам учреждения со дня присвоения такого звания или награды.

25.2. Молодым специалистам в возрасте до 35 лет, работающим по трудовому договору не менее чем на одну ставку, в течение первых четырёх лет работы при условии, что они впервые получили высшее или среднее профессиональное образование, соответствующее должности, независимо от формы получения образования и приступили к работе по специальности не позднее года после получения соответствующего диплома государственного образца, устанавливается выплата стимулирующего характера за профессиональное развитие.

Молодым специалистам в возрасте до 35 лет может быть однократно продлен срок выплаты в случае перерыва в трудовой деятельности на срок такого перерыва, но не более чем на три года, и до возраста, не превышающего полных 35 лет по следующим причинам:

- 1) призыв на военную службу;
- 2) направление на стажировку или обучение с отрывом от производства по основному месту работы;
- 3) направление в очную аспирантуру (докторантуру) для подготовки и защиты кандидатской (докторской) диссертации на срок не более трех лет;
- 4) временной нетрудоспособности сроком более трех месяцев;
- 5) отпуск по беременности и родам;
- 6) отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Выплата молодым специалистам при условии соблюдения положений настоящего пункта устанавливается в размере до 20 процентов от оклада (должностного оклада).

26. Премияльные выплаты по итогам работы, размеры и условия их осуществления устанавливаются положением о премировании работников учреждения, утвержденным руководителем учреждения и согласованным с представительным органом работников учреждения.

Премияльная выплата по итогам работы осуществляется по решению руководителя учреждения. Размер премиальных выплат может устанавливаться как в процентном отношении к размеру оклада (должностного оклада), так и в абсолютном значении, в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения на соответствующий финансовый год в бюджете города Усолье-Сибирское, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности.

27. Единовременное денежное поощрение работнику в связи с профессиональным праздничным днём «День Физкультурника».

Конкретный размер единовременного денежного поощрения, выплачиваемого работнику, устанавливает руководитель учреждения по рекомендации комиссии, созданной в учреждении с участием представительного органа работников, в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения на соответствующий финансовый год в бюджете города Усолье-Сибирское.».

1.2. Главу 5 «Условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителя руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения» положения изложить в новой редакции:

## Глава 5. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ЗАМЕСТИТЕЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

28. Заработная плата заместителя руководителя учреждения (далее – руководящий работник) состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера, которые устанавливаются в трудовом договоре.

29. Установить предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителя руководителя учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, его заместителя) в следующем размере от 1 до 3.

30. Должностной оклад заместителя руководителя учреждения устанавливается в заключаемом с ним трудовом договоре в зависимости от должностного оклада руководителя учреждения.

Должностной оклад заместителя руководителя учреждения устанавливаются на 10 - 45 % ниже должностного оклада руководителя учреждения.

31. Выплаты стимулирующего характера заместителю руководителя учреждения устанавливаются приказом руководителя учреждения до 100 % от должностного оклада в соответствии с положением о премировании работников учреждения.

32. Руководящему работнику на основании письменного заявления и подтверждающих документов выплачивается материальная помощь в следующих случаях:

1) смерти членов семьи работника (родители, дети, супруги) - при предоставлении копии свидетельства о смерти;

2) при уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск.

В случае смерти руководящего работника материальная помощь может быть оказана одному из членов его семьи (родители, дети, супруги) по письменному заявлению этого члена семьи и представлению документов, подтверждающих родство, а также копию свидетельства о смерти руководящего работника.

Выплата материальной помощи осуществляется в пределах утверждённого фонда оплаты труда учреждения на соответствующий финансовый год бюджета города Усолье-Сибирское, направленных на оплату труда учреждения. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах для заместителя руководителя принимает руководитель учреждения. Общий размер материальной помощи, оказываемой руководящему работнику, не должен превышать 10 тысяч рублей.

Выплата материальной помощи заместителю руководителя учреждения производится по приказу руководителя учреждения.

На материальную помощь не начисляется районный коэффициент и процентная надбавка за работу в южных районах Иркутской области.».

1.3. Главу 6 «Другие вопросы оплаты труда» положения изложить в новой редакции:

#### Глава 6. ИНЫЕ ВЫПЛАТЫ

33. Из фонда оплаты труда работникам учреждения (за исключением руководящих работников) на основании письменного заявления и подтверждающих документов выплачивается материальная помощь в размере до одного оклада (должностного оклада) работника, в следующих случаях:

1) смерти членов семьи работника (родители, дети, супруги) - при предоставлении копии свидетельства о смерти;

2) при уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск.

В случае смерти самого работника материальная помощь может быть оказана одному из членов его семьи (родители, дети, супруги) по письменному заявлению этого члена семьи и представлению документов, подтверждающих родство, а также копию свидетельства о смерти работника.

Решение об оказании материальной помощи работнику и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения. Выплата материальной помощи производится в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения на соответствующий финансовый год в бюджете города Усолье-Сибирское.

Выплата материальной помощи работникам учреждения (членам семьи) производится по приказу руководителя учреждения.

На материальную помощь не начисляется районный коэффициент и процентная надбавка за работу в южных районах Иркутской области.».

1.4. Главу 7 «Заключительные положения» положения изложить в новой редакции:

#### Глава 7. ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА УЧРЕЖДЕНИЯ

34. Норматив формирования расходов на оплату труда работников учреждения (включая руководителя учреждения) определяется:

- для МБУ «Спортивный центр» из расчета 24 оклада (должностных оклада) работников (включая руководителя учреждения) в год, в соответствии с

занимаемыми должностями (профессиями), согласно штатному расписанию учреждения.

Годовой норматив формирования расходов на оплату труда работников учреждения (включая руководителя учреждения) определяется на очередной финансовый год и подлежит корректировке в течение года, с учетом:

- 1) изменения штатного расписания учреждения;
- 2) изменения размеров должностных окладов работников учреждения (включая руководителя учреждения) в установленном законодательством порядке;
- 3) введения (отмены) выплат компенсационного характера работникам учреждения или изменения их размеров в установленном законодательством порядке.

35. К нормативам формирования расходов на оплату труда работников учреждения (включая руководителя учреждения) устанавливаются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области в размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

36. Расходование средств фонда оплаты труда учреждения осуществляется в соответствии с законодательством исходя из положений трудовых договоров и установленной в учреждении системы оплаты труда работников учреждения.»

2. Макаровой Г.И., документоведу, ознакомить сотрудников учреждения с изменениями в Положение об оплате труда работников МБУ «Спортивный центр»

3. Настоящий приказ распространяется на правоотношение, возникшие с 01.01.2019 года.

4. Идрисовой З.А., технику разместить настоящее приказ на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБУ «Спортивный центр»

Н.М. Идрисов

Согласовано:  
представитель работников  
МБУ «Спортивный центр»

Томин В.П.

С приказом ознакомлены:

Макарова Г.И.  
Идрисова З.А.